

หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รุ่น 8 (Data Protection Officer : DPO)

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ตราขึ้นเพราะความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและแนวโน้มเกิดการละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลและสิทธิความเป็นส่วนตัวมีเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปแสวงหาประโยชน์หรือเปิดเผยโดยมิชอบหรือโดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล เพื่อประโยชน์ในทางการค้า หรือเพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ในการกระทำความผิดต่าง ๆ เช่น การฉ้อโกง การหมิ่นประมาท เป็นต้น ซึ่งปัญหาเหล่านี้ย่อมส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นในการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมตามนโยบายของรัฐบาล ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อสร้างกลไกการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นมาตรฐานเดียวกันและสอดคล้องกับมาตรฐานที่เป็นสากล ซึ่งกฎหมายดังกล่าวมีหลักการที่กำหนดหน้าที่หลายประการอันอาจส่งผลกระทบต่อผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เช่น การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นและมีฐานทางกฎหมายรองรับ การจัดทำบันทึกกิจกรรมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล การกำหนดกระบวนการรองรับสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล การให้สิทธิตรวจสอบ แก้ไข ลบแก่เจ้าของข้อมูล การจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม การดำเนินการเพื่อป้องกันมิให้ผู้รั้งใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ การจัดให้มีระบบการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษา การแจ้งเหตุการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงหน้าที่ในการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 41

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มาตรา 42 กำหนดให้เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) ให้คำแนะนำแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้
 - (2) ตรวจสอบการดำเนินงานของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้
 - (3) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับสำนักงานในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้
 - (4) รักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนล่วงรู้หรือได้มาเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้
- ดังนั้น เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจึงจำเป็นต้องมีทักษะในการปฏิบัติงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีความรู้ความเข้าใจในหลักการและแนวปฏิบัติของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

รวมทั้งกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้อง ซึ่งปัจจุบันได้มีการออกกฎหมายลำดับรองในรูปของประกาศและระเบียบของคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและรายละเอียดในการปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 จำนวนหลายฉบับ เพื่อให้สามารถทำหน้าที่ในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย และตรวจสอบการดำเนินงานของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

สมาคมนิติศาสตร์และรัฐศาสตร์ (ชื่อเดิม สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์) มีวัตถุประสงค์ในการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการและการอบรม ได้ตระหนักถึงความจำเป็นดังกล่าว จึงกำหนดจัดหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รุ่น 8 (Data Protection Officer : DPO) อบรมวันที่ 11 – 13 มีนาคม 2569 เวลา 09.00 – 16.00 น. รวม 18 ชั่วโมง ณ โรงแรมเดอะ เบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ

กลุ่มเป้าหมายผู้อบรม คือ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor) ผู้บริหารของหน่วยงานและองค์กรธุรกิจ หัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานและองค์กรธุรกิจ ผู้กำกับการปฏิบัติงาน (compliance) ในหน่วยงานหรือองค์กรธุรกิจ ผู้ปฏิบัติงานด้านกฎหมาย ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้ที่เกี่ยวข้องทั่วไป

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้ผู้อบรมมีความรู้เกี่ยวกับหลักการด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและหลักเกณฑ์สาระสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ตลอดจนแนวปฏิบัติและกฎหมายลำดับรองที่ออกตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- 2) เพื่อให้ผู้อบรมมีความรู้เกี่ยวกับมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล และกรณีศึกษาเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล
- 3) เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ในการการปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO)
- 4) เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้ผู้อบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติไปใช้ในการปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ของหน่วยงานหรือองค์กรธุรกิจได้อย่างถูกต้องและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

3. ผลการอบรมที่คาดหวัง

- 1) ผู้อบรมมีความรู้เกี่ยวกับหลักการด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและหลักเกณฑ์สาระสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 แนวปฏิบัติและกฎหมายลำดับรองที่ออกตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- 2) ผู้อบรมมีความรู้เกี่ยวกับมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล และกรณีศึกษาเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล
- 3) ผู้อบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทและการปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO)
- 4) ผู้อบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติไปใช้ในการปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ของหน่วยงานหรือองค์กรธุรกิจได้อย่างถูกต้องและเป็นไปตามที่

กฎหมายกำหนด ได้แก่ การให้คำแนะนำแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล การตรวจสอบการดำเนินงานเกี่ยวกับการ เก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล การประสานงาน และให้ความร่วมมือกับสำนักงานในกรณีที่มีปัญหา รวมถึงการรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนล่วงรู้ หรือได้มาเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่

4. วัน เวลาและสถานที่อบรม

วันที่ 11 – 13 มีนาคม 2569 เวลา 09.00 – 16.00 น.

ณ ห้อง Somerest ชั้น 5 โรงแรมเดอะ เบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ

5. หัวข้อและกำหนดการอบรม

วันและเวลาอบรม	หัวข้อบรรยาย	วิทยากร
วันพุธที่ 11 มีนาคม 2569		
09.00 – 12.00 น.	- หลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล - ขอบเขตการใช้บังคับ บทนิยาม ข้อยกเว้น - การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล	รศ. คณาธิป ทองรวิวงศ์ ผู้อำนวยการสถาบันกฎหมายสื่อดิจิทัล มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิด้านสนธิสัญญา อนุกรรมการตอบข้อหารือ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ที่ปรึกษาคณะทำงานพิจารณาการตอบ ข้อหารือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล
13.00 – 14.30 น.	- สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล - หลักเกณฑ์การลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล - การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลและมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล - การประเมินความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล - การแจ้งเหตุการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล	
14.30 – 16.00 น.	แนวปฏิบัติในการตรวจประเมินด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในองค์กร	
วันพฤหัสบดีที่ 12 มีนาคม 2569		
09.00 – 12.00 น.	แนวปฏิบัติในการประเมินความสอดคล้องด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 10 ด้าน ของ สคส. - บทบาทของผู้นำองค์กร และการกำกับดูแลการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Leadership and Oversight) - นโยบายและแนวปฏิบัติ(Policies and Procedures) - การอบรมและการสร้างความตระหนักรู้ (Training and awareness)	ผศ. ดร. สุพัตรา แผนวิจิต อาจารย์ประจำสาขาวิชานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ที่ปรึกษาคณะทำงานพิจารณาการตอบ ข้อหารือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล

วันและเวลาอบรม	หัวข้อบรรยาย	วิทยากร
	- สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Individual Rights) - ความโปร่งใส (Transparency) - การจัดทำบันทึกการกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและการกำหนดฐานทางกฎหมาย (ROPA & lawful Basis) - ข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูล (Data Sharing Agreement: DSA) และข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement: DPA) - การประเมินความเสี่ยงและผลกระทบความเสี่ยงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Risk and Data Protection Impact Assessment) - มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัย (Data Security) - การแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (Breach Response)	
13.00 – 16.00 น.	การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) - ประกาศคณะกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบันทึกกิจกรรมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล - การทำบันทึกกิจกรรมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Records of Processing Activity : RoPA) - กิจกรรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) การลงรายการบันทึกกิจกรรมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล - การตรวจสอบความถูกต้องของการจัดทำบันทึกกิจกรรมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล - ตอบคำถาม / ให้ความเห็นและข้อสังเกต	
วันศุกร์ที่ 13 มีนาคม 2569		
09.00 – 12.00 น.	มาตรการในการปฏิบัติให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 - แนวทางและหลักการแจ้งประกาศความเป็นส่วนตัวส่วนตัว - แนวทางและหลักการขอความยินยอมตาม PDPA - แนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล	นายวรเทพ เชื้อสุนทรโสภณ Senior Partner บริษัท อีเอส เคาน์เซล จำกัด อดีตผู้พิพากษาศาลชั้นต้นประจำกอง ผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลฎีกา

วันและเวลาอบรม	หัวข้อบรรยาย	วิทยากร
	บุคคลขององค์กร ■ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับมาตรการคุ้มครองสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับประวัติอาชญากรรม ■ บทกำหนดโทษและการระงับข้อพิพาทตาม PDPA ■ การกำหนดโทษทางปกครองและตัวอย่างคดี	
13.00 – 14.30 น.	การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลและการแจ้งเหตุการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล	ผศ. ดร.ปกป้อง ส่องเมือง สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
14.30 – 16.00 น.	การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) การตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงและการแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล	

หมายเหตุ

- ตารางอบรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- พักรับประทานอาหารว่างเวลา 10.00 น. – 10.15 น. และ เวลา 14.30 – 14.45 น.
- รับประทานอาหารกลางวันเวลา 12.00 น. – 13.00 น.

6. วุฒิบัตร

ผู้อบรมที่เข้าร่วมการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาอบรมตลอดโครงการจะได้รับวุฒิบัตรจากสมาคมนิติศาสตร์และรัฐศาสตร์ (ชื่อเดิม สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์)

7. ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนคนละ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

- 1) ค่าลงทะเบียนอบรม ประกอบด้วย ค่าเอกสารการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าอาหารกลางวันจำนวน 3 มื้อ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 6 มื้อ ค่าใช้สถานที่ ค่าห้องสัมมนา ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2) ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ
- 3) ค่าที่พัก ค่าพาหนะและค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ

* ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่มและสมาคมฯ ได้รับการยกเว้นหัก ณ ที่จ่าย ผู้จ่ายเงินซึ่งเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น ซึ่งจ่ายเงินได้ดังกล่าวให้แก่ผู้รับซึ่งเป็นมูลนิธิหรือสมาคมไม่มีหน้าที่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่ายตามข้อ 12/1 (2) ของคำสั่งกรมสรรพากรที่ ท.ป. 4/2528 เรื่อง สั่งให้ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมิน ตามมาตรา 40 แห่งประมวลรัษฎากร มีหน้าที่หักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2528 แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งที่ ท.ป. 101/2544

8. การสำรองที่นั่ง

สำรองที่นั่งออนไลน์ที่ www.thailawtraining.com หรือส่งใบลงทะเบียนมาที่ thailawtraining@gmail.com

ชำระเงินโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ชื่อบัญชี สมาคมนิติศาสตร์และรัฐศาสตร์

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) เลขที่บัญชี 235 - 401594 - 5

ธนาคารกสิกรไทย สาขาเดอะมอลล์ งามวงศ์วาน เลขที่บัญชี 192 - 3 - 96152 - 2

ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่บัญชี 374 -1-77158 - 8

ชื่อบัญชี สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) เลขที่บัญชี 235 - 281317 - 7

ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่บัญชี 374 -174945 - 8

ธนาคารทหารไทย สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่บัญชี 069 -227246 - 1

ใบลงทะเบียน

หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO) รุ่น 8
วันที่ 11 – 13 มีนาคม 2569 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ โรงแรมเดอะ เบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ

ชื่อองค์กร

รายละเอียดผู้ลงทะเบียน

1. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว

ตำแหน่ง

E-mailโทรศัพท์.....

2. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว

ตำแหน่ง

E-mailโทรศัพท์.....

3. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว

ตำแหน่ง

E-mailโทรศัพท์.....

รายละเอียดการชำระเงินค่าลงทะเบียน ดังนี้

ค่าลงทะเบียนคนละ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) *ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่มและไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย

ชำระโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ชื่อบัญชี สมาคมนิติศาสตร์และรัฐศาสตร์

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) เลขที่บัญชี 235 – 401594 – 5

ธนาคารกรุงไทย สาขาเดอะมอลล์ งามวงศ์วาน เลขที่บัญชี 192 – 3 – 96152 – 2

ชื่อบัญชี สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) เลขที่บัญชี 235 – 281317 – 7

ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่บัญชี 374 – 174945 – 8

ธนาคารทหารไทย สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่บัญชี 069 – 227246 – 1

รายละเอียดสำหรับออกใบเสร็จรับเงิน

ชื่อ

ที่อยู่

.....

.....

.....

.....

กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงินกลับมาที่อีเมล thailandtraining@gmail.com

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมทางอีเมล หรือโทร 095 – 951- 0017